



COMISIA PENTRU EVALUARE ȘI ASIGURARE A
CALITĂȚII



Școala Gimnazială	
„GHEORGHE TĂTĂRESCU	
JIMBARE	
REGISTRU NR. 444/1	
Zona 28	Luna 09
Anul 2022	

PLANUL DE ÎMBUNĂȚIRE A CALITĂȚII EDUCAȚIEI ÎN ANUL ȘCOLAR 2022-2023

TIPURILE DE ACTIVITATI la care se face referire sunt:

1. Activități la nivel de curriculum si metodologie didactică
2. Activități privind baza materială
3. Activități privind resursa umană
4. Activități la nivelul managementului unității școlare

Aprobat în C.A.: 28.09.2022



COMISIA PENTRU EVALUARE ȘI ASIGURARE A CALITĂȚII

ȚINTA	ACȚIUNI NECESARE	REZULTATE MĂSURABILE	RESPONSABILI	PRIORITATE	TERMEN ȘI OBIECTIVE	MONITORIZARE ȘI EVALUARE
Domeniul A. Managementul calității						
Managementul calității asigură calitatea programelor de învățare și promovează îmbunătățirea continuă printr-un proces riguros de autoevaluare.						
PUNCTUL SLAB avut în vedere: Procedurile și politicile sunt monitorizate și evaluate în mod regulat pentru a se garanta că sunt eficiente și respectate și procesele sunt adecvate.						
Se stabilesc proceduri privind neconformitatea și se implementează măsuri corective în cazul nerespectării regulilor (din raportul de autoevaluare).						
Procedurile și politicile sunt monitorizate și evaluate în mod regulat pentru a se garanta că sunt eficiente, respectate și procesele sunt adecvate.	Revizuirea procedurilor existente	Proceduri				
Elaborarea de noi proceduri	Informarea cadrelor didactice în legătură cu procedurile existente, revizuite	Număr cadre didactice Informate	CEAC	Crescută	Permanent	CEAC
Procedurile să fie eficiente și să garanteze că misiunea, obiectivele strategice, țintele și valorile organizației sunt comunicate și înțelese de către toți membrii personalului și de către factorii interesați	Monitorizarea aplicării procedurilor	Număr de cadre didactice care vor aplica procedura				
Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă						
PUNCTUL SLAB avut în vedere: Funcționarea eficientă a sistemului de comunicare formală internă cu personalul propriu și cu elevi						



Eficientizarea sistemului de comunicare internă și externă	Comunicare inter și intrinstituțională Colectarea și sintetizarea regulată a opiniilor și propunerilor elevilor, părinților și a altor factori interesați Implicarea părinților în educație	Utilizarea tehnologiilor informaționale pentru comunicare internă și externă Dovezi ale realizării Activități: pv- ședințe cu părinți; informări privind rezultatele școlare ale educabililor; fișe de evaluare a nevoilor elevului	CA Director CEAC Responsabili Comisii	Mare	Permanent	Departament managerial CEAC Responsabili comisii
Dotarea cu tehnologie informatică și de comunicare PUNCTUL SLAB avut în vedere: Creșterea numerică a disciplinelor care utilizează tehnologiile informatice și de comunicare precum și în interiorul disciplinei, a numărului de ore în care sunt folosite tehnologiile informatice și de comunicare						
Îmbunătățirea tehnologiei Informatică și de comunicare	Extinderea utilizării tehnologiei informatice și de comunicare la activități de predare, învățare, evaluare, altele decât cele de specialitate	Dotarea tuturor claselor cu tehnologie informatică (laptopuri)	Departament managerial	Crescută	Permanent	Departament managerial CEAC

Domeniul B. Eficacitatea educațională

Managementul resurselor, Organizația oferă elevilor un mediu sigur, sănătos, care le oferă sprijin, de asemenea, organizația se asigură că programele sunt furnizate și evaluate de personal competent și calificat
 PUNCTUL SLAB avut în vedere: Spațiile școlare, echipamentele (inclusiv TIC) materialele, mijloacele de învățământ sunt revizuite/înlocuite în mod regulat pentru a fi actualizate și relevante nevoilor de educație și formare profesională, diferitelor stiluri de învățare, cerințelor programelor de învățare, standardelor de pregătire profesională.



Formarea deprinderilor personalului școlii și a elevilor în utilizarea permanentă a inovațiilor ce stau la baza rogresului tehnologic	Identificarea locațiilor cu resurse materiale Deficitare Stabilirea necesarului de material pentru dotare	Satisfacția beneficiarilor, cadre didactice, elevi părinți Optimizarea procesului instructiv-educativ din școală Fișe de evaluare Elevi Dovezi privind utilizarea mijloacelor moderne la clasă	Departament managerial Compartiment administrativ	Crescută	Permanent	Departament managerial CEAC
Realizarea curriculumului PUNCTELE SLABE avute în vedere: Utilizarea manualelor școlare aprobate de ME; Realizarea, conform prevederilor legale în vigoare, a programelor de educație diferențiată						
Eficientizarea calității Activităților didactice	Utilizarea învățării prin cooperare, a învățării bazate pe proiect Combaterea insuccesului școlar	Instrumente de evaluare Fișe de evaluare ale lecțiilor Programe adaptate pentru elevii cu CES Fișe de lucru diferențiate Program de pregătire suplimentară	Cadre didactice Responsabili comisiilor Director CEAC	Mare	Permanent	Director CEAC Responsabili comisiilor Monitorizare portofolii elevi
Activitatea metodică a cadrelor didactice PUNCTUL SLAB avut în vedere: Funcționarea colectivelor de catedră, a comisiilor prevăzute în legislația în vigoare						



Predarea, instruirea practică și învățarea. Organizația oferă condiții egale de acces la programele de învățare și sprijină toți elevii PUNCTUL SLAB avut în vedere: Rata de retenție a elevilor și rezultatele obținute sunt în concordanță cu datele similare la nivel local, național sau internațional						
Revizuirea proiectării activităților destinate elevilor, pe baza nevoilor și stilurilor de învățare individuale	Urmărirea feedback-ului primit de la elevi Propuneri de noi obiective de învățare din partea elevilor	Statisticile comparative ale rezultatelor la testările inițiale și sumative Evaluarea performanței școlare	Cadre didactice Departament managerial CEAC	Medie	Permanent	Departament managerial CEAC Responsabilul
Utilizarea evaluării sumative pentru a monitoriza progresul elevilor, pentru informarea lor în legătură cu progresul realizat și cu modul în care își pot îmbunătăți performanța	Dezbaterea exemplelor de evaluare - bune practici	Probe de evaluare selectate ca exemple de bună practică				

Responsabilul Comisiei pentru Evaluare și Asigurare a Calității,
Prof. Marinescu Luminița-Georgeta